

2026 年度 春期

## クレジットの基礎講座シリーズ

### 個人情報保護の基礎講座

#### 【概要】

本講座は、新入社員の皆さまや、クレジット業務のご経験が浅い方をはじめ、基礎知識をしっかりと身につけたい方に向けて、クレジット取引および個人情報保護に関する基本知識を幅広く学んでいただける内容となっています。

2026 年開催分からは、従来「クレジットの全体像を把握すること」を目的に実施していた「クレジットの基礎」をリニューアルし、その内容を「クレジットカードの基礎」「個別クレジットの基礎」に統合してお届けすることになりました。これにより、より分かりやすく、実務に活かしやすい形で基礎から学んでいただけます。

各社の業務内容や研修計画に合わせて、ぜひ本講座をご活用ください。

#### 【開講講座】

(1) クレジットの基礎講座シリーズ(2026 年 4~5 月)

- ①クレジットカードの基礎講座
- ②個別クレジットの基礎講座

(2) 個人情報保護の基礎講座(2026 年 4~5 月)

#### 【開催形式】

◎Zoom を用いたオンライン形式

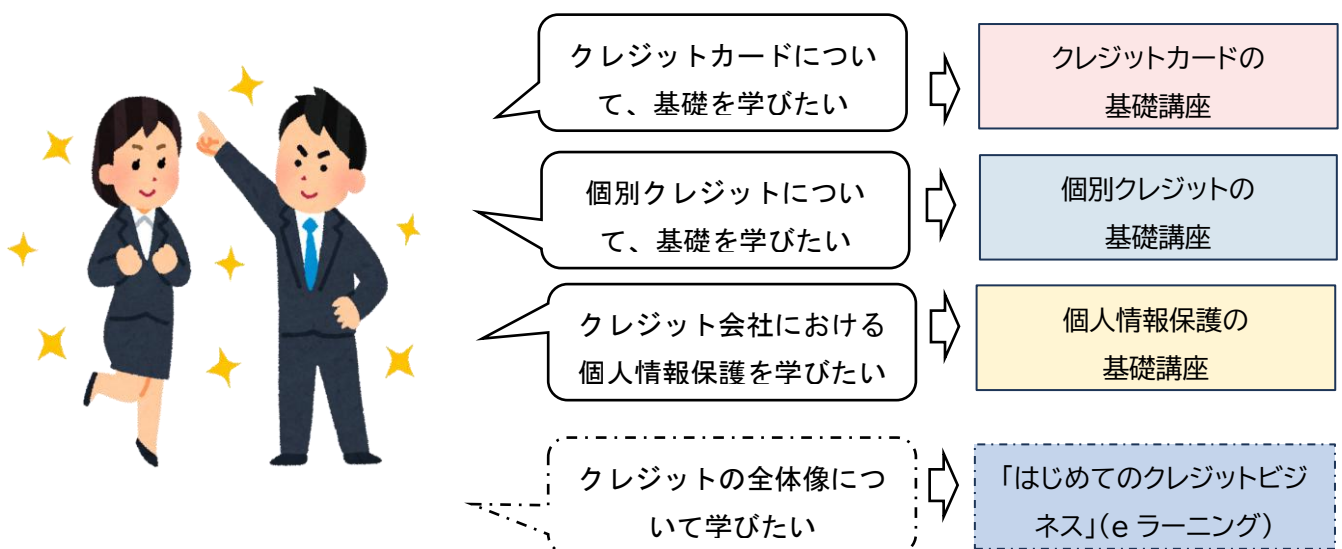
※貴社のご指定にあわせ、時間・場所での講師派遣(対面)や、Zoom を利用した個別企業開催にも対応しております。

# 【受講にあたって】

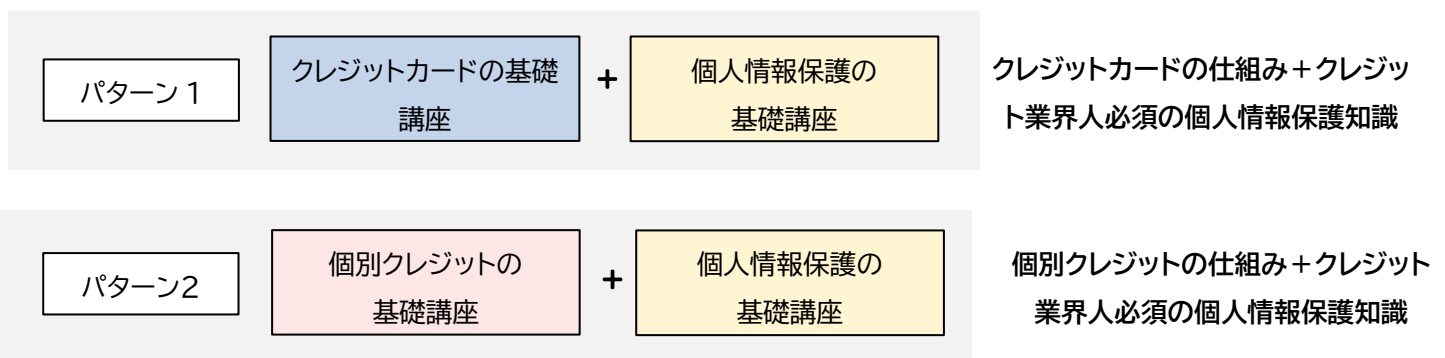
- 2026年度の基礎講座シリーズは、従来の内容を再整理し、より学びやすいように講座を集約しました。
- 従来、クレジットカードと個別クレジットをまとめて実施していた「クレジットの基礎」は内容を発展的に見直し、新たに「クレジットカードの基礎」「個別クレジットの基礎」に統合して再構成しました。これにより、より体系的に、必要な知識を効果的に学べる内容となっています。
- 各講座は Zoom を利用したリモート形式で実施します。研修資料の画面共有や講師のライブ説明など、オンラインでも学習しやすい環境で受講いただけます。
- せた講師派遣（対面）や、Zoomでの個別企業向け開催も承っております。詳細は P4 をご確認ください。
- クレジットカードと個別クレジットの区別なく、クレジット全体の仕組みを学びたい場合は、「はじめてのクレジットビジネス」(eラーニング)の受講、または上記の個別企業開催をご活用ください。

## ○基礎講座はこんな方に受講をオススメしています！

### 受講イメージ①



### 受講イメージ②



# 1. 講座内容

## (1) クレジットの基礎講座シリーズ

### ① 「クレジットカードの基礎講座」

- ・クレジットの仕組みと、クレジットカード取引の全体像を体系的に理解する
- ・審査/途上与信/加盟店管理/債権管理など、クレジットカード発行会社の主要業務について概要をつかむ
- ・関係法令および業界ルール（概要）を確認し、実務に必要な基礎知識を身につける

### ② 「個別クレジットの基礎講座」

- ・クレジットの仕組みと、個別クレジット取引の全体像を体系的に理解する
- ・審査/加盟店管理/債権管理など、個別クレジット業務の主要ポイントを把握する
- ・関係法令および業界ルール（概要）を確認し、実務に必要な基礎知識を身につける

## (2) 「個人情報保護の基礎講座」

- ・個人情報の保護や適正な利用に関する基本知識および関連法令を確認する
- ・クレジット会社における個人情報の取り扱いについて、基礎的な実務知識を身につける

## ※ 「はじめてのクレジットビジネス」(eラーニング)

- ・クレジットの仕組みや、クレジット取引の全体像を体系的に学ぶことができます。
- ・本eラーニングについては、今後案内パンフレットを掲載予定ですので、ぜひそちらをご確認ください。

# 2. 開催方式

## (1) Zoom リモート方式 開催日程

### ① 「クレジットカードの基礎講座」

方式	開催日・時間	申込締切日	定員
Zoom	4月21日(火) 10:00~12:00	4月16日(木)	100名
Zoom	4月24日(金) 10:00~12:00	4月21日(火)	100名
Zoom	5月14日(木) 10:00~12:00	5月11日(月)	100名
Zoom	5月15日(金) 13:30~15:30	5月12日(火)	100名

## ②「個別クレジットの基礎講座」

方式	開催日	申込締切日	定員
Zoom	4月22日(水) 10:00～12:00	4月17日(金)	100名
Zoom	4月24日(金) 13:30～15:30	4月21日(火)	100名
Zoom	5月15日(金) 10:00～12:00	5月12日(火)	100名
Zoom	5月19日(火) 10:00～12:00	5月14日(木)	100名

## ③「個人情報保護の基礎講座」

方式	開催日・時間	申込締切日	定員
Zoom	4月21日(火) 13:30～15:30	4月16日(木)	100名
Zoom	4月22日(水) 13:30～15:30	4月17日(金)	100名
Zoom	5月14日(木) 13:30～15:30	5月11日(月)	100名
Zoom	5月19日(火) 13:30～15:30	5月14日(木)	100名

### 【ご注意】

当日欠席によるキャンセルはお受けできませんので、日程をご確認のうえ、お申込みをお願いいたします。

## (2) 講師派遣（個別企業開催）

貴社に講師を派遣して実施する個別企業開催（対面）に加え、Zoom を利用したリモート形式での個別企業開催もご利用いただけます。

対面による講師派遣の場合は、受講料のほか、東京近郊を除き講師の旅費等が別途必要となります。

詳細につきましては、資格・検定センターまでお気軽にお問合せください。

※1 講師派遣・個別企業開催の最低催行人数は、原則 10 名とさせていただきます。

※2 開催日時につきましては、調整をお願いする場合がございますので、あらかじめご了承ください。

### 3. 受講料

種別	受講料(1名1講座あたり)	ご請求方法
会員	6,050円(税込)	講座終了後に申込責任者宛てにご請求書を送付いたします。
非会員	12,100円(税込)	※受講者個人宛の個別請求書の発行対応はいたしませんので、予めご了承ください。

### 4. お申込方法

JCA研修サイトよりお申込ください。※詳細はP6～P9をご確認ください。

### 5. 本講座のご留意事項

#### (1) 当日のご案内

- ① 当日使用する資料・ミーティングID等は開催日の2日前に申込責任者様及び各受講者様宛にお送りいたします。
- ② 受講者間の公平な学習機会の提供、最新情報を常に正しい形で提供するため講座の録音、録画はご遠慮いただいております。

#### (2) その他

- ① お申込数が定員に達した場合は、申込締切日前であっても受付を終了させていただくことがございます。  
大変多くのお申込みをいただく講座のため、何卒ご理解賜りますようお願いいたします。
- ② 初めてJCA研修サイトをご利用になる会員企業様は、アカウント登録が必要です。  
企業内でお申込責任者をご選任いただき、資格・検定センター宛に「申込責任者届出書」をご提出ください。  
また、非会員企業様につきましては、上記に加えて、会員企業様からの「推薦状」が必要となります。

### 6. キャンセル

- ① 開催日の3営業日前までは、受講者マイページ上からキャンセル手続きが可能です。受講者ご本人による操作のほか、申込責任者様の代理ログインでもお手続きいただけます。  
※開催日の2日前および前日のキャンセルにつきましては、お手数ですが資格・検定センターまでご連絡をお願いいたします。
- ② **開催日当日の欠席によるキャンセルはお受けできません。**  
**受講料につきましても、当日欠席分を含めてご請求となりますので、あらかじめご了承ください。**

### 7. お問い合わせ先

一般社団法人日本クレジット協会 資格・検定センター  
〒103-0016 東京都中央区日本橋小網町14-1 住生日本橋小網町ビル  
TEL: 03-5643-0018 (直通) FAX: 03-5643-0080  
E-mail: [shikaku@jcredit.jp](mailto:shikaku@jcredit.jp)

#### <本講座における個人情報の取扱い等について>

本講座では、申込責任者様および受講者様の個人情報を、当協会が実施する本講座に関する管理、連絡事務、請求事務などの運営に必要な範囲で利用させていただきます。  
また、ご請求や事務連絡等につきましては、受講者様が所属されている企業の申込責任者様を通じてご案内いたします。

# 【JCA 研修サイトでのお申込方法】

## <重要>

初めて JCA 研修サイトを利用する会員企業様は、事前に「申込責任者届出書」をご提出ください。また、非会員の企業様につきましては、上記に加えて会員企業様からの「推薦状」が必要となります。

申込責任者用 Group Page のログイン画面には以下の URL よりアクセスできます。

<https://i.juken.com/prod/group/jcredit/>

※本案内では申込の流れをご理解いただくために流れのイメージ図を掲載しております。

より詳細な説明につきましては、ログイン後のトップページ「利用マニュアル・届出様式等」

⇒ 1. JCA 研修サイト (IBT/CBT 試験関係・基礎講座等のセミナー関係)【マニュアル等】

にある「JCA 研修サイト利用マニュアル」「セミナー申込かんたんガイド」をご参照ください。

<https://www.j-credit.or.jp/license/seminar/manual.html>

(申込責任者用 Group Page : ログインページ)

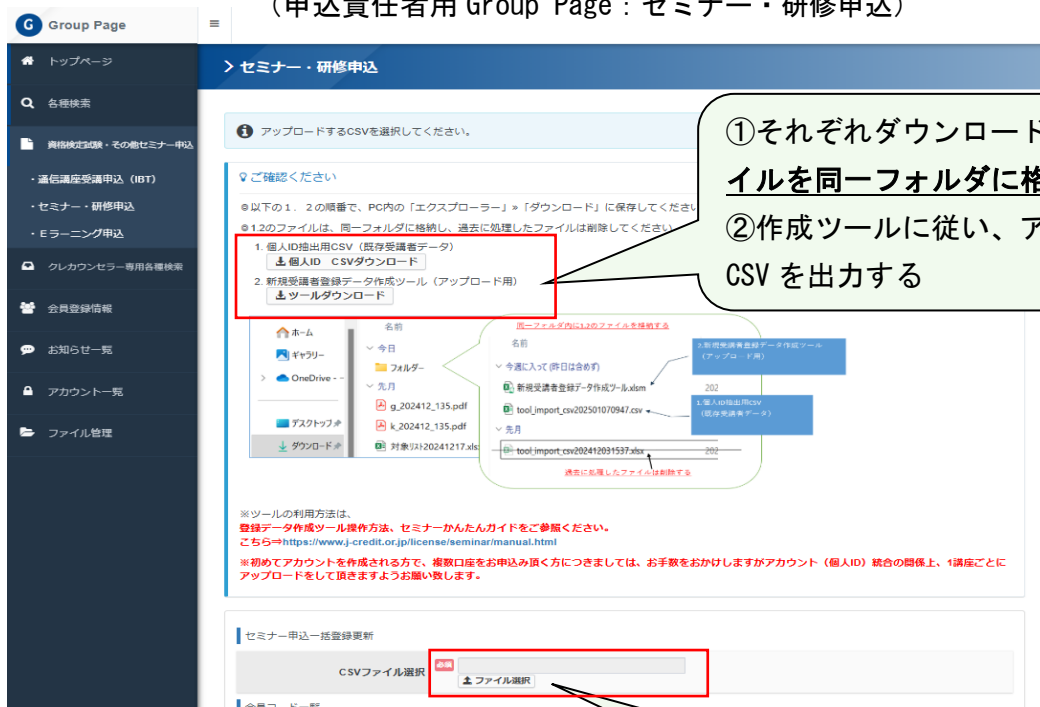


(申込責任者用 Group Page : トップページ)

(申込責任者用 Group Page : トップページ)



(申込責任者用 Group Page : セミナー・研修申込)



③作成した CSV ファイル  
「(開封厳禁)～.csv」を選択して  
アップロード

## ○申込内容の確認方法

(申込責任者用 Group Page : トップページ)

The screenshot shows the 'Group Page' homepage. On the left is a dark navigation menu with '各種検索' (Various Searches) and 'セミナー申込検索' (Seminar Application Search) highlighted with red boxes. The main content area has a '資格・セミナーメニュー' (Qualification/Seminar Menu) section with radio buttons for '資格検定試験' (Qualification Examination), '資格検定試験 (クレカウンセラー)' (Qualification Examination (Counselor)), 'その他' (Others), and 'すべて表示' (Show All). Below this is a 'その他' (Others) section with three cards: '会員登録情報' (Membership Information), 'お知らせ一覧' (Notice List), and 'アカウント' (Account). At the bottom, there are links for '各種資格・研修制度ご案内等' and '利用マニュアル・届出様式等'.



(申込責任者用 Group Page : セミナー申込検索)

The screenshot shows the 'Seminar Application Search' page. It features a search form with various criteria. The '商品名' (Product Name) dropdown menu is highlighted with a red box and has a callout: '商品名と開催日を設定することで確認できます。' (You can confirm by setting the product name and the date of the event). The '開催日' (Event Date) date picker is also highlighted with a red box. The '注文日' (Order Date) date picker is highlighted with a blue box and has a callout: '注文日で絞り込む場合は、申込を完了した (CSV をアップロードした) 日を設定してください。' (If you want to narrow down by order date, please set the date when the application was completed (CSV was uploaded)). At the bottom right, the '検索' (Search) button is highlighted with a red box.

## (参考) お申込から受講までの流れ

① お申込に際して	申込責任者様が受講希望者様を取りまとめ、申込締切日までに、JCA 研修サイトよりお申込ください。
② お申込手続等	<p>本案内と合わせて、「JCA 研修サイト利用マニュアル」「セミナー申込かんたんガイド」で詳細な申込方法をご確認いただけます。  <a href="https://www.j-credit.or.jp/license/seminar/manual.html">https://www.j-credit.or.jp/license/seminar/manual.html</a></p> <p>《申込責任者》</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 研修サイトの管理画面 (Group Page) にアクセス          (※当協会のホームページではありません。)  <a href="https://i.juken.com/prod/group/jcredit/">https://i.juken.com/prod/group/jcredit/</a></li> <li>2. 「ログイン ID パスワード」を入力後ログイン</li> <li>3. トップページ「資格・セミナーメニュー」より「その他 (システム基礎、各種基礎講座など)」を選択</li> <li>4. 「セミナー・研修申込」をクリック</li> <li>5. 新規受講者登録ツールを使用して、CSV ファイルを作成・アップロードを行うことで登録が完了します。          ※資格検定制度とは異なり、登録完了時点で「確定」という扱いとなります。</li> <li>6. ID、パスワードが発行          ※登録された受講者のアドレス宛にメールが送付されます。          PC、スマートフォン等のメール設定によってはメールが届かない場合もございますので事前に設定の確認をお願いします。</li> </ol> <p>《受講者》</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 申込時に通知された URL よりログイン画面にアクセス          ※企業ごとに受講者のログイン URL が異なりますので、通知されたアドレスにアクセスをお願いします。</li> <li>2. ログイン ID 及びパスワードを入力後、マイページにログイン          ※ログイン後「資料ダウンロード」に格納されている「マイページマニュアル」にてマイページの使い方等をご確認いただけます。</li> <li>3. 「その他セミナー」項目より、「セミナー・研修会内容確認」をクリック</li> <li>4. 申込内容に相違がないか確認をお願いします。</li> </ol>
③ 当日の流れ	<p>当日は事前にお送りする資料、ミーティング ID 等を準備の上、ご受講をお願いいたします。          ※資料、ミーティング ID 等は 2 日前に申込責任者 (試験毎担当者)、受講者宛にお送りいたします。</p>



2026年3月発行

2026 年度春期 クレジットの基礎講座シリーズ・個人情報保護の基礎講座 開催のご案内

---

一般社団法人日本クレジット協会 資格・検定センター

〒103-0016

東京都中央区日本橋小網町 14-1 住生日本橋小網町ビル 6 階

TEL : 03-5643-0018(資格・検定センター直通)

E-mail: shikaku@jcredit.jp

---